|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ABC HOTEL | | | | | |
|  | STANDARDS & PROCEDURES | | SECTION  One | NUMBER  1.0 | PAGE  1 of 1 |
| SUBJECT Night Turn Down | | EFFECTIVE  12/03/2021 | | |
|  |  | SUPERCEDES DATED | | |
| HUMAN RESOURCES MANAGER | GENERAL MANAGER |
| DEPARTMENT: **Housekeeping** JOB CATEGORY **All Associates** | | | | | |

**Standard*/ Tiêu chuẩn***

To ensure that night turn down is completed/ *Bảo đảm việc làm phòng buổi tối phải được hoàn thành*.

***Procedure/ Quy trình***

General night turndown service consists of/ *Dịch vụ làm phòng buổi tối bao gồm:*

1. Empty ashtrays - from room and bathroom/ *Đổ gạt tàn thuốc lá trong phòng và trong nhà tắm*
2. Empty wastebaskets - from room and bathroom/ *Dọn rác trong phòng và trong nhà tắm*
3. Remove room service tray(s) & trolley(s) out of the room to the service area/ *Bỏ khay phục vụ ra khỏi phòng, đẩy xe làm phòng ra khu vực phục vụ*
4. Fold newspapers and place on table/ *Gập gọn các tờ báo và đặt chúng lên bàn làm việc*
5. Wash all used glasses/ *Rửa sạch các cốc thủy tinh đã sử dụng*
6. Check refrigerator for any mini bar consumption and report to Housekeeping/ *Kiểm tra đồ trong tủ lạnh, nếu khách dùng đồ phải báo ngay cho thư ký buồng*
7. Check and replenish stationery and supplies/ *Kiểm tra và thay đồ văn phòng phẩm và các đồ đặt miễn phí khác cho khách*
8. Clean the bathroom if it is used/ *Lau nhà tắm nếu cần thiết*
9. Replace used towels/ *Thay khăn mặt khách đã sử dụng*
10. Check and replenish the bathroom supplies/ *Kiểm tra và thay các đồ đặt trong nhà tắm*
11. Close the night curtains/ *Kéo rèm chắn sáng*
12. Remove crest pillow and place on the draw or shelf under the table/ *Cất gối trang trí vào tủ*
13. Turn down the bed(s)/ *Dọn giường cho khách chuẩn bị ngủ*

If maids find an extra bed in the room, she should make certain that there should be an extra set of bathroom linen and soap available/ *Nếu có giường phụ trong phòng, nhân viên buồng phải đảm bảo sắp đặt thêm đồ vải và xà phòng trong phòng tắm*

Turn Down Beds*/ Dọn giường:*

1. Remove crest pillow and place on the draw or shelf under the table/ *Cất gối trang trí vào tủ*
2. Fold the duvet cover according to method shown to you in the Training Course/ *Gập vỏ chăn theo hướng dẫn*
3. Remove the door knob menu from the compendium and place it on the pillow nearest to the telephone/ *Đặt menu lên chiếc gối gần điện thoại nhất*
4. For rooms checking out the next day. Remove the guest questionnaire from the compendium and place it under the door knob menu on the pillow/ *Đối với phòng check out ngày hôm sau, bản câu hỏi khảo sát ý kiến của khách phải được đặt dưới tờ menu trên gối của khách.*

Note*/ Lưu ý:*

Twin bedded room occupied by one person, turn down the bed nearest to the bathroom/ *Đối với phòng đôi mà chỉ có một khách ở thì chỉ cần dọn chiếc giường gần phòng tắm hơn.*